

Tertiaire et numérique



TP GP

Titre Professionnel Gestionnaire de Paie

Assurez la production des bulletins de paie et le suivi administratif du personnel dans le respect de la réglementation sociale.

■ Objectifs

Produire les bulletins de paie
Gérer les déclarations sociales Suivre les dossiers
salariés
Appliquer la réglementation sociale

■ Secteurs visés

Cabinets comptables, entreprises, services paie, services
RH ou cabinets spécialisés.

■ Infos clés

Niveau : Niveau 5 (Bac +2)
Certification : Titre professionnel
Métier : Comptabilité, gestion & ressources humaines

■ Contact

Nathalie LE MENACH
Conseillère en Formation Professionnelle
Tél. 06 24 52 24 35
Mél. nathalie.le-menach@ac-nice.fr

■ Parcours

Durée : 945 h maximum
Centre : 735 h
Entreprise : 210 h